



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "MARIA IMMACOLATA"

Piazza Europa, 37-71013 S. Giovanni Rotondo

Tel.0882/456019-Fax 0882/451689

Cod. mecc: FGPM05000Q – Cod. Fisc. 83002000715

E-mail: fgpm05000q@istruzione.it – fgpm05000q@pec.istruzione.it

Sito web: [www.magistrale-immacolata](http://www.magistrale-immacolata)

Determina n. 52 del 14/12/2013

**Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto n. 2 Fax.**

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto l'art. 34 del D.I. n. 44 del 1/2/2001;

**Considerato** che si rende necessario l'acquisto di n.2 FAX , in seguito alle richieste dei responsabili dei plessi di Via Cellini e Via R.Elena prof.ssa Crisetti Stefania e Prof. Buttacchio Mario , per assicurare il buon funzionamento dell'area amministrativa e didattica;

**Ritenuto** l'acquisto coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il programma annuale;

**Ritenuto** di scegliere, quale modalità della scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

**Considerato** che l'oggetto del contratto è l'acquisto di n.2 FAX , per assicurare il buon funzionamento dell'area amministrativa e didattica;

**Visto** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture ;

**Acquisiti:**

- a. il Documento di Regolarità Contributiva ( DURC ) ;
- b. gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- c. le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

**DETERMINA**

- 1) di affidare alla ditta **IFP di Ianzano Francesco – Via L. Cadorna 45/47 - San Severo** – la fornitura n 2 Fax per un importo complessivo onnicomprensivo di € **317,20** IVA compresa (**trecentodiciasette/20**) e di impegnare la spesa al Progetto/Attività:**A01- Funzionamento Amministrativo generale;**
- 2) di evidenziare il **CIG Z340CECDAE** , relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi l'istruttoria ;
- 3) di informare la ditta aggiudicataria che:  
 essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;  
 sarà data immediata comunicazione alla Prefettura e alla ditta stessa della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità.
- 4) Di acquisire il DURC ai sensi della legge 12 novembre 2011 n. 183 o la dichiarazione sostitutiva (ai sensi e per effetti di cui all'art.47 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n.445) che la ditta risulta regolare con i versamenti dei contributi .



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Pasquale Palmisano