



LICEO STATALE MARIA IMMACOLATA

Piazza Europa, 37
71013 - San Giovanni Rotondo
Foggia - Italy

www.magistrale-immacolata.it
fgpm05000q@istruzione.it
fgpm05000q@pec.istruzione.it



Tel.: +39 0882 45 60 19
Fax: +39 0882 45 16 89

Liceo Linguistico

Liceo Scientifico

Liceo Scientifico
opt. Scienze Applicate

Liceo Scienze Umane

Liceo Scienze Umane
opt. Economico Sociale

Liceo Musicale

Circ. n° 31

Al Personale Docente

p.c. Al Dsga

Al sito

Oggetto: Consegna delle programmazioni didattico – educative.

Tutti i docenti, per ciascuna classe e per ogni disciplina (o gruppo di discipline), sono tenuti a consegnare il proprio piano di lavoro annuale **entro il 31 ottobre 2020**.

Il piano di lavoro deve necessariamente contenere:

1. L'analisi della situazione scolastica di partenza della classe e gli strumenti utilizzati per la sua determinazione (test, colloqui, schede, osservazione sistematica del gruppo-classe, ecc.);
2. contenuti disciplinari, nell'ambito dei quali individuare i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, seppur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento e sviluppare il più possibile autonomia e senso di responsabilità;
3. obiettivi dell'unità didattica e/o del modulo, espressi in termini di competenze, con indicazione degli obiettivi minimi disciplinari;
4. competenze chiave europee;
5. attività di recupero in itinere previste per ogni segmento didattico;
6. tempi;
7. numero e tipologia di verifiche;
8. cronoprogramma delle verifiche;
9. griglie/rubriche di valutazione delle prove orali, scritte e/o pratiche¹;
10. Educazione Civica (temi, tempi, verifica e valutazione).

I docenti di Lettere, Lingue e Matematica dovranno, inoltre, programmare e specificare le attività che intendono svolgere con le classi seconde e le classi quinte in preparazione delle prove standardizzate nazionali (INVALSI), indicando per tali attività strategie e tempi.

Per quanto riguarda le indicazioni di cui ai punti dal 2 al 9 del precedente elenco, è possibile far riferimento alla programmazione dipartimentale elaborata nelle riunioni del mese di settembre u.s.

¹ Le griglie e/o rubriche di valutazione, redatte su un file separato rispetto alle tavole di programmazione utilizzando le tabelle di microsoft – word, devono essere coerenti con quelle utilizzate per la correzione – valutazione delle prove scritte del nuovo esame di stato.

Nel caso in cui il docente intenda discostarsi dalla programmazione dipartimentale, per la redazione del proprio Piano di Lavoro annuale, può utilizzare il modello condiviso su spazio docenti.

I docenti di sostegno elaboreranno una breve presentazione del caso o dei casi. Il PEI condiviso con le varie componenti del GLHO e in forma cartacea, sarà consegnato in occasione dei CdC di novembre p.v.

La programmazione didattico - educativa va redatta utilizzando l'apposito Modulo di Google, al quale accedere attraverso il link presente in **Spazio Docenti**. Per compilare il Modulo si consiglia di utilizzare un account personale (possibilmente quello nome.cognome@magistrale-immacolata.it). In questo modo, nella mail di conferma del corretto invio, si troverà un link attraverso il quale modificare (entro due settimane) la propria programmazione.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Tosco