

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "MARIA IMMACOLATA"-S. GIOVANNI ROTONDO
Prot. 0012221 del 21/12/2021
07 (Entrata)

Da: usp.fg@istruzione.it

Oggetto: Integrazione dell'elenco definitivo dei beneficiari dei permessi per il diritto allo studio anno solare 2022 . Rideterminazione del numero dei posti residui. Riapertura dei termini per la presentazione delle domande per i soli ammessi al TFA sostegno.

Data: 20/12/2021 13:11:21

Si inoltrano il decreto e gli allegati inerenti all'oggetto.
Segreteria del Dirigente



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio V - Ambito territoriale per la Provincia di Foggia
Affari Generali e Comunicazione Istituzionale

71121 FOGGIA - Via Telesforo, 25 - tel. 0881/795111
e-mail: usp.fg@istruzione.it – PEC: uspf@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.ustfoggia.it>

OGGETTO: Integrazione dell'elenco definitivo dei beneficiari dei permessi per il diritto allo studio anno solare 2022 e contestuale rideterminazione del numero dei posti residui.

Riapertura dei termini per la presentazione delle domande per i soli ammessi, immatricolati ed effettivamente iscritti al TFA sostegno.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO V -AMBITO TERRITORIALE DI FOGGIA

- VISTO l'art. 3 del D.P.R. 23.8.1988, n. 395, riguardante i permessi retribuiti per il diritto allo studio;
VISTE le Circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 31787/8.93.12 del 5 aprile 1989 e del Ministero della Pubblica Istruzione - Gabinetto n. 319 del 24.10.1999 e 130 del 21.4.2000, recanti le istruzioni per le modalità di fruizione dei permessi per il diritto allo studio;
VISTO il Contratto Integrativo Regionale quadriennale sottoscritto in data 24 ottobre 2017, concernente la definizione dei criteri per la fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio;
VISTO il proprio decreto prot. n. 15449 del 04-11-2021 con il quale è stato determinato il contingente dei permessi da fruire nell'anno solare **2022**, tenuto conto che tra gli aspiranti "*pleno iure*" sono stati percentualmente distribuiti i posti eccedenti risultanti da altri profili;
VISTE le istanze degli interessati;
VISTO il decreto prot. n. m.pi.AOOU SPFG.REGISTRO UFFICIALE(Int.).0017270.02-12-2021 relativo alla pubblicazione degli elenchi provvisori dei Docenti e del personale ATA a tempo indeterminato e determinato ammessi a beneficiare dei permessi retribuiti per il diritto allo studio nell'anno solare 2022;
VISTO il decreto prot. n. m_pi.AOOU SPFG.REGISTRO UFFICIALE(Int.).0017770.13-12-2021 relativo alla pubblicazione degli elenchi definitivi dei Docenti e del personale ATA a tempo indeterminato e determinato ammessi a beneficiare dei permessi retribuiti per il diritto allo studio nell'anno solare 2022;
VISTA la necessità di integrare la graduatoria definitiva con 4 ulteriori beneficiari che, per documentata giusta causa, hanno diritto alla concessione del permesso studio ed i cui nominativi di seguito si riportano:

CORCETTI	EMANUELA	13/12/1980	PRIMARIA	T. Pieno	C. SPECIALIZZAZ	150
MANZULLI	SALVATORE	24/02/1971	PERS. ED.	T. Pieno	UNIVERSITA'	150
RENDINA	VINCENZO	28/09/1986	SEC. I GRADO	T. Pieno	MASTER	150
SCOGNAMIGLIO	ROSA	07/08/1979	PRIMARIA	T. Pieno	UNIVERSITA'	150

VISTA la recente pubblicazione degli elenchi degli ammessi al TFA sostegno

DISPONE

- La integrazione, con i nominativi di cui sopra, degli elenchi definitivi dei Docenti e del personale ATA a tempo indeterminato e determinato ammessi a beneficiare dei permessi retribuiti per il diritto allo studio nell'anno solare 2022 inseriti nel decreto prot. n. m_pi.AOOU SPFG.REGISTRO UFFICIALE(Int.).0017770.13-12-2021;

Ufficio del Dirigente, Dott.ssa Maria Aida Tatiana Episcopo, tel. 0881/795218, email: usp.fg@istruzione.it

Referenti dell'istruttoria:

Coordinatore ufficio del personale, Dott. Domenico Giuliano, tel. 0881/795240, email: domenico.giuliano9@istruzione.it

Gruppo Progetti Nazionali, Prof.ssa Antonella Tarantino, tel. 0881/795212, email: antonellatarantino@virgilio.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio V - Ambito territoriale per la Provincia di Foggia
Affari Generali e Comunicazione Istituzionale

71121 FOGGIA - Via Telesforo, 25 - tel. 0881/795111
e-mail: usp.fg@istruzione.it – PEC: uspf@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.ustfoggia.it>

2. Di conseguenza si rappresenta che – effettuata l'integrazione - sono residuati 44 posti che potranno essere oggetto di successive determinazioni e suddivisioni pro quota con i criteri già stabiliti nella nota prot.15478 del 04/11/2021;
3. Anche per i nominativi oggetto della presente nota di integrazione valgono le precedenti disposizioni e pertanto:
I Dirigenti Scolastici dovranno verificare la corretta applicazione dell'istituto, conservando la certificazione relativa ai permessi prodotta dall'Ente che cura i corsi da seguire. In particolare si sottolinea che, come previsto dal Contratto Integrativo Regionale:
 - a) i permessi vanno concessi proporzionalmente al numero di ore contrattualizzate a ciascun docente fino a un max di 150;
 - b) le ore possono essere utilizzate per la partecipazione alle attività didattiche o per sostenere esami che si svolgano durante l'orario di lavoro;
 - c) i permessi possono essere utilizzati per la preparazione di esami e della relazione e/o tesi di laurea o di diploma in misura non superiore al 20% del numero di ore complessivo. In tale ipotesi i permessi devono essere fruiti nei 10 giorni antecedenti alla data di esame senza superare le 10 ore;
 - d) i permessi sono usufruibili anche nel caso in cui le lezioni, le attività didattiche o di laboratorio sono erogate con il sistema della formazione a distanza sempre che, ferma restando la presentazione della documentazione relativa all'iscrizione ed agli esami sostenuti, la piattaforma comunicata dell'ente formativo preveda tali attività in orario di servizio e i dipendenti iscritti alle attività formative on line siano in grado di certificare l'avvenuto collegamento alla piattaforma durante l'orario di lavoro;
 - f) il personale beneficiario dei permessi dovrà dimostrare alla propria scuola di servizio l'effettiva iscrizione ai corsi oltre alla certificazione delle singole giornate di frequenza;
 - g) i permessi non possono essere concessi al personale docente ed ATA nominato su contratto "organico Covid" in quanto classificato come "temporaneo" e "non annuale".
4. In considerazione della pubblicazione, negli ultimi giorni, degli elenchi degli ammessi alla frequenza del TFA sostegno, vengono riaperti i termini per la presentazione delle domande ai fini della assegnazione dei 44 posti residuanti a seguito della pubblicazione e della integrazione della graduatoria definitiva.

Si ribadiscono i criteri che l'Ufficio seguirà nell'attribuzione dei posti residuanti, secondo l'ordine di preferenza che di seguito si riporta:

- possesso di contratto a tempo indeterminato;
- possesso di contratto a tempo determinato full-time;
- possesso di contratto a tempo determinato part-time;
- supplenza fino alla data del 30.06.2022 o 31.08.2022;
- anni di servizio del richiedente;
- età anagrafica del richiedente (criterio di preferenza della minore età del richiedente come previsto nel reclutamento del pubblico impiego).

Gli aspiranti al beneficio ammessi soltanto ora alla frequenza ed alla effettiva iscrizione al TFA sostegno sono tenuti alla presentazione delle domande di concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio **entro e non oltre il 27 dicembre 2021**.

Le istanze di concessione dei predetti permessi dovranno recare – obbligatoriamente - gli estremi di assunzione al protocollo della scuola **entro e non oltre la data del 27 dicembre 2021** e dovranno essere poi trasmesse allo scrivente Ufficio **in formato PDF**, per il tramite della istituzione scolastica di titolarità, solo ed

Ufficio del Dirigente, Dott.ssa Maria Aida Tatiana Episcopo, tel. 0881/795218, email: usp.fg@istruzione.it

Referenti dell'istruttoria:

Coordinatore ufficio del personale, Dott. Domenico Giuliano, tel. 0881/795240, email: domenico.giuliano9@istruzione.it

Gruppo Progetti Nazionali, Prof.ssa Antonella Tarantino, tel. 0881/795212, email: antonellatarantino@virgilio.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio V - Ambito territoriale per la Provincia di Foggia
Affari Generali e Comunicazione Istituzionale

71121 FOGGIA - Via Telesforo, 25 - tel. 0881/795111
e-mail: usp.fg@istruzione.it – PEC: uspf@postacert.istruzione.it
sito web: <http://www.ustfoggia.it>

esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica dirittoallostudiofg@gmail.com , entro e non oltre **martedì 28 dicembre 2021**, corredate di apposito elenco completo di tutti i dati/atti allegati.

La firma del richiedente dovrà essere autenticata dal Dirigente Scolastico.

Si rammenta che rientra nella competenza dei Dirigenti scolastici la verifica dei presupposti per la sussistenza del diritto dei richiedenti e, quindi, la concessione dei permessi o, al contrario, motivato diniego. Pertanto, è necessario esaminare preventivamente le singole richieste - **con opposizione del visto di riscontro** - ai fini di un accertamento dell'esistenza dei requisiti e della regolarità e completezza delle dichiarazioni degli interessati, ovvero:

1. titolo posseduto;
2. titolo per il quale si richiede la concessione ed iscrizione ed immatricolazione effettiva al corso di studi per il quale richiede il permesso ovvero quietanza di pagamento attestante l'iscrizione al corso;
3. durata del corso di studi;
4. Università o Ente presso cui si svolge il corso.

Si fa presente che gli aspiranti dovranno **allegare** copia dell'atto di iscrizione da cui si evinca il tipo di corso seguito finalizzato al conseguimento del titolo di studio, indicando Università, l'Istituto o l'Ente dei corsi (art. 4 del C.I.R. 2019 - 2021) e anno di frequenza (in corso/fuori corso) possibilmente accompagnato da quietanza di pagamento attestante l'effettiva iscrizione.

Gli interessati dovranno essere iscritti al corso da frequentare già alla data di presentazione della domanda. Pertanto, l'iscrizione, la partecipazione alle lezioni e la frequenza di un corso di studi, sono i criteri fondamentali che subordinano l'istanza del diritto allo studio.

Il personale con contratto a tempo determinato completerà la domanda allegando obbligatoriamente, copia del contratto stipulato.

Le scuole nel trasmettere le domande sono pregate di evitare la trasmissione di allegati troppo pesanti che impediscono la ricezione della trasmissione. Preferire, pertanto, trasmissioni frazionate quando le domande sono numerose o comunque munite di allegati o formattate in una modalità che ne aumentano la dimensione.

Si invitano sin da ora i Dirigenti Scolastici in indirizzo a voler agevolare quanti non dovessero rientrare nel beneficio dei permessi sui posti residuati, favorendo le richieste di ferie e/o permessi del personale e garantendo la flessibilità oraria e tutte le soluzioni possibili atte a permettere la frequenza dei corsi.

Si raccomanda, pertanto, la più ampia comprensione nei confronti dei docenti e del personale ATA che dovessero risultare esclusi dalla procedura di attribuzione dei posti residuanti.

Si allega fac-simile della istanza di concessione.

Si ribadisce che la semplice presentazione della domanda non costituisce di per sé automatica attribuzione del beneficio.

Il Dirigente
Dott.ssa Maria Aida Tatiana Episcopo

- Alle Istituzioni scolastiche della provincia di Foggia e BAT Nord;
- Alle OO.SS Comparto Scuola;
- Al sito web

Ufficio del Dirigente, Dott.ssa Maria Aida Tatiana Episcopo, tel. 0881/795218, email: usp.fg@istruzione.it

Referenti dell'istruttoria:

Coordinatore ufficio del personale, Dott. Domenico Giuliano, tel. 0881/795240, email: domenico.giuliano9@istruzione.it

Gruppo Progetti Nazionali, Prof.ssa Antonella Tarantino, tel. 0881/795212, email: antonellatarantino@virgilio.it

DA COMPILARE A CURA DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

- Denominazione della Scuola -

_____ di _____

- Estremi di acquisizione della domanda -

Prot. n. _____ del _____

**DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI DIRITTO ALLO STUDIO
- 150 ORE PER L'ANNO 2022 (art.3, D.P.R. 395/1988) -**

All' **Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**
Uff. V - Ambito Territoriale di FOGGIA
dirittoallostudiofg@gmail.com
(per il tramite della scuola di servizio)

Al Dirigente Scolastico

- compilare in stampatello ed in modo leggibile -

La/Il sottoscritta/o _____ (Tel. n. _____)
nata/o a _____ (Prov. _____) il _____
in servizio nell' a.s. 2021/22 presso la scuola _____
in qualità di (1):

- DOCENTE** di: *Scuola Infanzia* *Scuola Primaria*
- Scuola Sec. 1° grado* - Classe di Concorso _____
- Scuola Sec. 2° grado* - Classe di Concorso _____
- Religione Cattolica* (specificare grado di istruzione) _____

PERSONALE EDUCATIVO

PERSONALE A.T.A. con la qualifica di _____

con la seguente posizione giuridica (1):

- contratto di lavoro **a tempo indeterminato**
- tempo pieno** **tempo parziale**: n. ore _____ su n. ore _____

Di avere una anzianità di servizio di anni _____ di ruolo (*non comprensivo degli anni pre-ruolo*);

- contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico
- tempo pieno tempo parziale: n. ore _____ su n. ore _____
- Estremi contratto di lavoro _____ del _____
- Di avere una anzianità di servizio di anni _____ non di ruolo;

- contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche
- tempo pieno tempo parziale: n. ore _____ su n. ore _____
- Estremi contratto di lavoro _____ del _____
- Di avere una anzianità di servizio di anni _____ non di ruolo;

CHIEDE

di poter fruire nell'anno 2022 per

- IL RINNOVO**, avendo già fruito di permessi per n. ____ anni solari
- LA CONCESSIONE (per la prima volta)**

dei permessi per il diritto allo studio, previsti dall'art. 3 del D.P.R. n.395/88 e dal Contratto Integrativo Decentrato Regionale stipulato dall'USR per la Puglia in data 14.10.2013, per la frequenza di un corso di studio come di seguito specificato (1):

corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza;

corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di studio per l'accesso alla qualifica superiore, di istruzione secondaria di 1° e 2° grado, di un diploma di laurea triennale di primo livello (L) o di una laurea specialistica prevista dal nuovo ordinamento universitario (LS) ovvero di un diploma di laurea previsto dal vecchio ordinamento (DL);

corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio, di qualifica professionale, di attestati di qualificazione professionale riconosciuti dall'ordinamento pubblico, compresi i corsi abilitanti all'insegnamento e i corsi di specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno;

corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari;

corsi finalizzati al conseguimento di altro titolo di studio di pari grado a quello già posseduto;

corsi relativi al piano di formazione per lo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative e metodologiche didattiche dei docenti di scuola primaria;

corsi di formazione linguistica e metodologica per l'insegnamento delle discipline non linguistiche in lingua straniera secondo la metodologia CLIL;

A tal fine la/il sottoscritta/o, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali in cui può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

dichiara sotto la propria personale responsabilità
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000

TUTTI I CAMPI DEVONO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE COMPILATI

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso _____ in data _____;

- di esser consapevole che i permessi menzionati possono essere concessi per un numero di anni pari alla durata legale del corso degli studi e che è consentita l'estensione ad un ulteriore anno fuori corso nel caso in cui l'aliquota non fosse superiore al limite del 3% della dotazione organica provinciale e a tale riguardo dichiara :

- di essere iscritto/a al _____ anno, ovvero al _____ anno fuori corso, del corso di studi _____ (2)
della durata complessiva di _____ anni, presso _____
_____ (3) per il conseguimento del seguente titolo di studio _____;
- di avere usufruito dei permessi per il diritto allo studio nei precedenti anni (1):
 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 2021

La/il sottoscritta/o, ai sensi della Legge n. 675/96, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

luogo e data _____

Firma richiedente

luogo e data _____

Visto: IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(timbro e firma)

NOTE:

- (1) Barrare con il simbolo X la voce che interessa.
- (2) Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti.
- (3) Riportare l'esatta denominazione dell'istituzione scolastica frequentata (Scuola, Università, Facoltà, ecc.) con il relativo indirizzo, cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate.

N.B.

- a) **I PERMESSI SONO USUFRUIBILI ANCHE NEL CASO IN CUI LE LEZIONI, LE ATTIVITA' DIDATTICHE E/O DI LABORATORIO SIANO EROGATE CON IL SISTEMA DELLA FORMAZIONE A DISTANZA, SEMPRE CHE, FERMA RESTANDO LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ISCRIZIONE ED AGLI ESAMI SOSTENUTI, LA PIATTAFORMA COMUNICATA DALL'ENTE FORMATIVO PREVEDA TALI ATTIVITA' IN ORARIO DI SERVIZIO E I DIPENDENTI ISCRITTI ALLE ATTIVITA' FORMATIVE ON-LINE SIANO IN GRADO DI CERTIFICARE L'AVVENUTO COLLEGAMENTO ALLA PIATTAFORMA DURANTE L'ORARIO DI LAVORO**
- b) **LA POSSIBILITA' DI ACCOGLIMENTO DELLA RICHIESTA E' RIMESSA AI LIMITI DELLA DISPONIBILITA' DEL CONTINGENTE MASSIMO STABILITO E, SECONDO L'ORDINE DI PRIORITA' DI CUI AL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO REGIONALE**
- c) **LE DOMANDE COMPILATE IN MODO INCOMPLETO NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE**